

SI ALLEGA

- **Versamento diritti di segreteria:**

Attestazione di versamento di € 10,00 (1) con bollettino su conte corrente postale n. 12574562 intestato a: Comune di Pontedera – Servizio Diritti di Segreteria – Settore Urbanistica – Corso Matteotti, 37 56025 Pontedera (Pi)

- **(3 copie) Elaborati tipo di frazionamento;**

- **(1 copia) Estratto di mappa catastale con indicazione delle particelle;**

- **(1 copia) Visura catastale;**

- **(1 copia) Relazione Tecnica:** La relazione deve puntualmente chiarire le motivazioni per cui viene richiesto il deposito del frazionamento, nel caso in cui interessi aree poste all'interno di un Piano Attuativo approvato, si dovrà evidenziare la conformità allo stesso e alla Normativa Tecnica di Attuazione. Nel caso di frazionamenti con tipo mappale, la relazione dovrà riportare l'indicazione dei titoli autorizzativi rilasciati per i fabbricati ricadenti sulle aree oggetto di frazionamento.

Tutti gli allegati sono obbligatori.

....., li

Firma del richiedente

.....